



DJEČJI VRTIĆ MILNA

ZAH T J E V

ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.
U DJEČJI VRTIĆ „MILNA“

upisuje Vrtić

ZAPORKA: 2024-25-_____

DATUM PREDAJE: __. 05. 2024.

PODACI O DJETETU

IME: _____

PREZIME: _____

OIB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATUM ROĐENJA: _____

ADRESA PREBIVALIŠTA/BORAVIŠTA: _____

ZAH T J E V P O D N O S I M Z A U P I S D J E T E T A U S L J E D E Ć I P R O G R A M (z a o k r u Ź i t i)

- A) REDOVITI **CJELODNEVNI** (devetosatni) PROGRAM mješovite odgojno-obrazovne skupine za djecu od navršene 3 godine života do polaska u školu
- B) REDOVITI **POLUDNEVNI** (šestosatni) PROGRAM mješovite odgojno-obrazovne skupine za djecu od navršene 3 godine života do polaska u školu

PRILOŽENA DOKUMENTACIJA

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

potvrda nadležnog liječnika o zdravstvenom stanju djeteta



DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJU ČINJENICE BITNE ZA OSTVARIVANJE PREDNOSTI (zaokružiti priložene dokumente)

1. za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – rješenje nadležnog tijela o statusu invalida Domovinskog rata
2. za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta
3. za dijete zaposlenog roditelja/skrbnika – za svakog roditelja elektronički zapis ili potvrda o radnopravnom statusu HZMO (ne starija od dana objave natječaja)
4. za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima – nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom ili potvrda liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti
5. za dijete samohranog roditelja – elektronički zapis ili izvadak iz matice rođenih roditelja (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i smrtni list ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
6. za dijete iz jednoroditeljske obitelji - elektronički zapis ili izvadak iz matice rođenih roditelja (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja Prijave) i presuda o razvodu braka ili odluka suda o povjeri djeteta na stanovanje ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
7. za dijete roditelja- osobe s invaliditetom – izvadak iz Registra osoba s invaliditetom
8. za dijete iz udomiteljske obitelji – rješenje Centra za socijalnu skrb
9. za dijete roditelja koji prima doplatu za djecu ili je korisnik zajamčene minimalne naknade – rješenje hzmo III Centra za socijalnu skrb

PRIJAVE ZAPRIMLJENE NAKON ROKA ZA PREDAJU I NEPOTPUNE PRIJAVE NEĆE SE RAZMATRATI NITI BODOVATI.

DJEČJI VRTIĆ ZADRŽAVA PRAVO RASPOREDA DJETETA U SKUPINE.

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te ovlašćujem vrtić da iste ima pravo obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg programa predškolskog odgoja djeteta u vrtiću.

U Milni, dana _____

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA
